

## **Protokoll der außerordentlichen Mitgliederversammlung**

**der ASW e.V.**

**am 15. November 2005 um 19.00 Uhr  
im Gasthof Alt Wieren in Wieren**

### **TOP 1 Begrüßung**

Der Vorsitzende Uwe Kufner begrüßt die anwesenden Mitglieder des Vereins Aktion Sommerbad Wieren e.V., Gabriele Heidler wird als Protokollführerin bestimmt.

### **TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit der Versammlung fest. Es gibt auf Nachfrage keine Einwendungen gegen die Ladung.

### **TOP 3 Information zum Sachstand der Übernahme**

Der Vorsitzende beschreibt kurz den aktuellen Stand der Vereinsgründung. Nach einer Satzungsänderung, die der Vorstand auf Veranlassung des Amtsgerichtes vorgenommen hatte, wurde der Verein am 7.11.2005 in das Vereinsregister eingetragen.

Zur Beantragung der Gemeinnützigkeit müssen noch weitere Satzungsänderungen vorgenommen werden, die heute durch die Mitglieder beschlossen werden sollen.

Der Abschluss des Nutzungsvertrages zwischen der ASW e.V. und der SG Wrestedt ist am 9.11.2005 im Samtgemeinderat beschlossen worden.

Der Vertrag wird nach Erstellung des Inventarverzeichnisses und des Übergabeprotokolls sowie dem Nachweis der Haftpflichtversicherung unterschrieben. Der Vorsitzende dankt der SG für die konstruktive Zusammenarbeit.

Weiter führt er aus, dass der ursprünglich vorgesehene Personalgestellungsvertrag mit der SG nicht abgeschlossen wird.

Er sah vor, dass der dienstrechtliche und finanzielle Bereich in der Verantwortung der SG bleibt, alle anderen Verantwortlichkeiten und Risiken (vornehmlich Ersatz bei Ausfall/Kündigung der Fachkraft) jedoch bei der ASW e.V. lägen. Dies war für den Verein nicht akzeptabel.

Die SG wurde über diese Entscheidung am 4.10.2005 unterrichtet.

Zur weiteren Vorgehensweise erklärt der Vorsitzende, dass Frau Silke Podlowski vom Verein als Fachkraft eingestellt wird.

Frau Podlowski stellt sich kurz vor.

Weiterhin soll nach Möglichkeit eine 2. Fachkraft eingestellt werden, um flexibel zu bleiben und die ehrenamtliche Wasseraufsicht zu entlasten.

Die Personalkosten werden durch den Zuschuss der SG gedeckt.

#### **TOP 4 Satzungsänderung**

Der vorbereitete Änderungsbeschluss wird den versammelten Mitgliedern vorgelegt. Der Vorsitzende verliest im Einzelnen den ursprünglichen Text der Satzung sowie die zugehörige Änderung und gibt dazu erläuternde Hinweise.

Aus der Mitgliederversammlung ergeben sich keine weiteren Fragen zu den im Antrag formulierten Satzungsänderungen.

Der Antrag zur Satzungsänderung (Änderungsbeschluss gemäß Anlage 1) wird durch die anwesenden, stimmberechtigten Mitglieder (Anlage 2) ohne Gegenstimme und Enthaltung beschlossen.

#### **TOP 5 Verschiedenes**

Der Stellvertretende Vorsitzende Rolf Fricke berichtet, dass es für die Verpachtung des Kioskes drei Interessenten gibt. Er wird mit ihnen Verhandlungen aufnehmen und ihr Konzept erfragen.

Priorität hat eine kontinuierliche Bewirtschaftung.

Herr Fricke stellt der Versammlung dar, dass die Verpachtung noch nicht entschieden ist und gerne noch Angebote anderer Interessenten angenommen werden.

Das Vorstandsmitglied Gabriele Heidler berichtet über die Mitgliederentwicklung und fordert die Anwesenden zur weiteren Mitgliederwerbung auf.

Tanja Binder dankt den Helfern in den Ortschaften.

Die Kassenwartin Birgit Weissert weist auf den Dauerkarten- und Gutscheinverkauf auf dem Wierener Weihnachtsmarkt hin. Sie merkt an, dass die Eintrittspreise wie bisher gestaltet werden.

Das Vorstandsmitglied Caren Hinz gibt die Veranstaltungstermine für die nächste Saison bekannt. Sie bittet dafür noch um Unterstützung.

Das Vorstandsmitglied Hermann Schütze gibt bekannt, dass die Winterfestmachung des Bades stattgefunden hat und bedankt sich in diesem Zusammenhang ausdrücklich bei dem Schwimmmeister Gerd Latzko.

Weiterhin führt er aus, dass festgestellt wurde, dass an der Ammoniakleitung ein Schieber defekt ist, der repariert werden muss. Er ist aber zuversichtlich, dass sich die SG an dieser Reparatur beteiligen wird.

Herr Schütze teilt darüber hinaus mit, dass er sich mit mycity in Verbindung setzen wird, um ein erstes Gespräch über eine mögliche Zusammenarbeit und Kooperation zu führen.

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass für die kommende Saison noch ehrenamtliche Helfer (Kasse, Reinigung, Aufsicht) gebraucht werden.

Er berichtet über ein aufschlussreiches Informationsgespräch mit der ISO Stadensen, mit der verstärkt zusammengearbeitet werden soll.

Er betont, dass zwischen den beiden Bädern keine Konkurrenz besteht.

Die Altpapiersammlung durch die Firma Formata, über den TUS Wieren, wird dieses Jahr ca. 500 - 600 € einbringen. Der Vorsitzende dankt dem TUS Wieren für sein Engagement und appelliert an die Mitglieder, auch weiterhin am richtigen Tag das Altpapier herauszulegen.

Der Vorsitzende begrüßt den Samtgemeindebürgermeister Herrn Benecke und erteilt ihm das Wort.

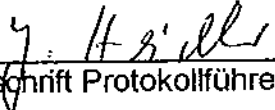
Herr Benecke gibt einen kurzen Abriss über den Entscheidungsprozess in der SG und dankt dem Vorsitzenden der ASW e.V. für seine gute Vor- und Zusammenarbeit. Gleichzeitig dankt er den ehrenamtlichen Helfern.

Er kündigt einen Zuschuss zur anstehenden Reparatur an und betont, dass die SG weiter ein Ansprechpartner für den Verein bleibt und wünscht ihm einen guten Start.

Der Vorsitzende würdigt ausdrücklich die Arbeit des ausscheidenden Schwimmmeisters Gerd Latzko und dankt ihm für die gute Zusammenarbeit.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Die Versammlung wird um 20.10 Uhr geschlossen.

  
\_\_\_\_\_  
Unterschrift Protokollführerin

\_\_\_\_\_  
Unterschrift 1. Vorsitzender